



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO " GIULIANO MONTELUCCI"

COMUNICAZIONE n. 11 del 25/09/2018

Al personale docente
Al DSGA

Oggetto: Piano di formazione dei docenti 2016 – 2019. Rete territoriale ROMA 13 - Avvio attività di formazione del Modulo "Competenze e Valutazione" direttore scientifico: Prof. Roberto Trinchero.

Il corso che si svolgerà presso il nostro Istituto è riservato al personale a tempo indeterminato della scuola dell'infanzia, della primaria e secondaria di primo grado.

Si invitano i docenti a prendere visione dell'allegato programma relativo al corso di formazione di ambito, **Modulo "Competenze e valutazione"** e a far pervenire entro venerdì 28/09/2018 l'adesione. Si fa presente che si potranno iscrivere 21 docenti (3 per l'infanzia, 9 per la primaria e 9 per la secondaria di 1° grado).

Nel caso in cui le richieste risultassero superiori alla capienza verrà effettuato un sorteggio; qualora per un ordine di scuola non fossero raggiunte le candidature le disponibilità verranno distribuite negli altri ordini.

Considerata la ristrettezza dei tempi e dovendo poi procedere all'iscrizione sulla piattaforma Sofia, si pregano i docenti interessati di inviare la propria candidatura con sollecitudine all'indirizzo (ic.montelucci@gmail.com) con oggetto: Candidatura corso di formazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Frappetta

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.lgs. 39/93)

Programma corso di formazione “VALUTARE LE COMPETENZE”	
UNITÀ FORMATIVA (25 h complessive)	
Descrizione del progetto formativo	Consiste in un ciclo di formazione/sperimentazione sul tema della valutazione per competenze, basato sul protocollo collaudato dal professor Trinchero e dalla sua équipe di ricercatori per la costruzione di rubriche valutative e l’assegnazione di compiti di realtà e situazioni-problema.
Dettaglio dei contenuti affrontati e metodologia adottata	<p>Obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere il senso formativo della valutazione. • Definire gli indicatori dell’agire con competenza. • Costruire attività atte a sollecitare la competenza degli allievi. • Saper costruire rubriche valutative e compilare la scheda finale di certificazione. • Saper analizzare punti di forza e criticità del proprio operato, per il miglioramento progressivo delle prove valutative a seguire. <p>Competenza acquisita. Alla fine del corso, il partecipante sarà in grado di costruire una rubrica di valutazione delle competenze chiave mettendo in pratica la metodologia sviluppata in aula.</p> <p>Come si svolge la formazione</p> <p>Formazione a distanza in auto-apprendimento. Gli incontri in presenza sono accompagnati da un modulo a distanza che, attraverso brevi video in successione propedeutica, propone un’introduzione dei temi del corso che saranno oggetto di approfondimento in aula e sperimentazione con i propri studenti; si parte dal concetto di competenza, descritto in relazione al Quadro Europeo delle Qualifiche e dei Titoli (European Qualification Framework EQF) e dai concetti adiacenti di conoscenza e abilità; viene poi analizzato il significato dell’«agire con competenza» all’interno di una data situazione-problema; si passa in seguito all’analisi dei livelli di competenza e, infine, al modello di Certificazione delle competenze</p> <p>Formazione in presenza. 4 incontri in presenza, suddivisi in moduli, che sono di tipo teorico e laboratoriale e prevedono attività di progettazione, discussione e confronto in gruppo. Tra un incontro e l’altro i corsisti metteranno in pratica quanto proposto dal formatore e quanto progettato insieme ai colleghi.</p>
Risorse didattiche messe a disposizione	<p>Di seguito i materiali didattici forniti per lo studio individuale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazioni editoriali (estratti): o <i>Costruire e certificare competenze con il curriculum verticale nel primo ciclo</i>, Roberto Trinchero (2016), Milano, Rizzoli Education. • Dispense di sintesi delle pubblicazioni. • Linee guida e modelli già pronti per la documentazione delle attività di <i>project work</i>. • Video pillole per l’autoapprendimento e il ripasso degli argomenti delle lezioni.
Programmazione, struttura e articolazione dell’Unità Formativa	Gli incontri in presenza sono di tipo laboratoriale e prevedono attività di progettazione, discussione e confronto in gruppo. Tra un incontro e l’altro i corsisti metteranno in pratica quanto proposto dal formatore e quanto progettato insieme ai colleghi.

	<p>Programma degli incontri in presenza (4 incontri da 3h cadauno)</p> <p>1) Far emergere e valutare competenze Il primo incontro in presenza riprende i concetti introdotti nel modulo a distanza, affinché i corsisti possano risolvere insieme al formatore eventuali dubbi e comprendere a fondo il senso della valutazione e le sue valenze formative. Il formatore definisce gli indicatori dell'«agire con competenza» attraverso il modello R-I-Z-A (Risorse, Interpretazione, azione, Autoregolazione) ai fini del suo utilizzo nella costruzione delle rubriche valutative. Viene dato quindi avvio ai lavori di coppia che prevedono l'applicazione in classe delle situazioni-problema valutative progettate nell'incontro. Lavoro in classe: sessione di sperimentazione.</p> <p>2) Verifica del lavoro sperimentale e aggiornamento Il secondo incontro, di tipo laboratoriale, prevede il racconto e la discussione dell'esperienza condotta in classe da parte dei corsisti con l'applicazione delle situazioni-problema valutative progettate nell'incontro precedente e la progettazione delle prove di valutazione successive che saranno applicate in classe prima del terzo incontro. Lavoro in classe: sessione di sperimentazione.</p> <p>3) Presentazione dei progetti e documentazione Nel terzo incontro, di tipo laboratoriale, saranno discusse le ulteriori esperienze condotte in classe dai corsisti ai fini di individuare punti di forza e di debolezza di ciascuna proposta, concludendo così la seconda fase di sperimentazione. Lavoro in classe: sessione della sperimentazione.</p> <p>4) Verifica del lavoro sperimentale e chiusura Durante il quarto e ultimo incontro, i corsisti presentano la documentazione prodotta e rispondono a un questionario di valutazione finale dell'esperienza; l'intento è far emergere non solo la capacità del corsista di usare il metodo proposto, ma anche far riflettere su quali sono state le condizioni che ne hanno facilitato od ostacolato l'applicazione. Lavoro a casa: documentazione della sperimentazione</p>
Monitoraggio e Valutazione	<p>Monitoraggio e gestione d'aula Le attività di monitoraggio interesseranno tutto il percorso formativo per verificare: 1) l'efficacia degli interventi, in riferimento a elementi formali e informali, quali ad esempio la coerenza degli obiettivi dichiarati rispetto ai temi trattati e alla metodologia adottata, la complessità dei contenuti, la modalità di comunicazione del formatore, il clima d'aula; 2) l'efficienza dell'azione formativa rispetto alle risorse messe in campo e ai risultati ottenuti.</p> <p>Valutazione finale I risultati e le competenze acquisite dai corsisti durante tutto il percorso formativo saranno verificati attraverso la valutazione di un progetto finale.</p>
	<p>Rinforzo alla motivazione Nelle settimane successive alla conclusione del percorso formativo, si procederà a un follow-up didattico con l'intento di verificare l'impatto che la formazione ha avuto sulla vita professionale dei partecipanti e per indagare ulteriori richieste di formazione e/o di consulenza.</p>
Tempistiche di realizzazione	Ottobre-Novembre